



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE

**8480**

*Resolució del conseller de Mobilitat i Habitatge per la qual es convoquen les ajudes de l'any 2019 per al lloguer d'habitatges, en el marc del Reial decret 106/2019, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021*

El 10 de març de 2018 es va publicar en el BOE núm. 61 el Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021. Els programes que preveu aquest Pla consisteixen, entre d'altres, en l'atorgament d'ajudes per al lloguer d'habitatges.

El 2 d'agost de 2018, el Ministeri de Foment i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears varen signar el conveni de col·laboració per a l'execució del Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021. La clàusula cinquena d'aquest conveni de col·laboració per a l'execució d'aquest Pla estatal, relativa al finançament dels programes del Pla per desenvolupar en les Illes Balears, estableix que el finançament dels programes s'ha de fer d'acord amb la distribució d'importos i anualitats que s'expressen en aquesta clàusula i, entre d'altres, el Programa 2, relatiu a l'ajuda per al lloguer d'habitatges amb finançament estatal.

Conjuntament amb aquest programa, aquesta convocatòria també estableix el sistema d'ajudes per al lloguer d'habitatges amb finançament autonòmic.

El 9 de març de 2018, el Consell de Govern de les Illes Balears va adoptar, entre d'altres, l'Acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2018-2020 (publicat en el BOIB núm. 31, de 10 de març de 2018). L'annex d'aquest Acord s'ha modificat mitjançant la Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 20 de febrer de 2019 (publicada en el BOIB núm. 27, de 2 de març de 2019) i, en l'annex modificat i per a la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, s'estableixen les previsions següents:

#### - III.1.2

Direcció general o entitat: Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.

Font de finançament: capítol VII FF 18030.

Descripció: subvencions en matèria d'habitatge (lloguer d'habitatges, desnonament d'habitatge habitual, parc públic d'habitatge, millora de l'eficiència energètica i de la sostenibilitat, conservació, millora de la seguretat i de l'accessibilitat, foment de la regeneració i de la renovació urbana i rural, ajudes per als joves, i foment d'habitatge per a persones majors i amb discapacitat).

Objectius i efectes: concedir els ajuts del Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021. Cost: 16.852.800 € (2018: 4.439.800 €; 2019: 9.842.200 €; 2020: 2.570.800 €) Convocatòria: pluriennal (2018-2020).

Incidència sobre el mercat: foment de l'habitatge a les Illes Balears.

#### - III.1.3

Direcció general o entitat: Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.

Font de finançament: capítol VII.

Descripció: subvencions per al lloguer d'habitatges.

Objectius i efectes: concedir subvencions a determinats sectors de la població per ajudar al pagament del lloguer d'un habitatge.

Cost: 2.800.000 € (2018: 0 €; 2019: 1.400.000 €; 2020: 1.400.000 €).

Convocatòria: pluriennal (2018-2020).

Incidència sobre el mercat: foment del mercat de lloguer d'habitatge a sectors amb dificultats especials.

El dia 29 de juny de 2017 es va publicar, en el BOIB núm. 79, l'Ordre del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions estatals o autonòmiques en matèria d'habitatge, les quals gestioni o estableixi l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Aquestes bases preveuen que les convocatòries que es dictin a la seva empara s'han d'aprovar amb una resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'habitatge i s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.



D'acord amb l'article 10 del Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021, l'objecte del Programa 2, relatiu a l'ajuda per al lloguer d'habitatges, és facilitar el gaudi d'un habitatge en règim de lloguer a sectors de població amb escassos recursos econòmics, mitjançant l'atorgament d'ajudes als llogaters.

Atesa la realitat social i econòmica del moment i a fi de donar resposta a aquesta necessitat real dels ciutadans, es posa en marxa el sistema d'ajudes estatals per fomentar el lloguer d'habitatges dirigit a persones que realment ho necessiten, tenint en compte factors com la renda de la unitat de convivència, la limitació de la quantia dels lloguers i el finançament d'una proporció d'aquesta renda.

Amb caràcter general, la renda màxima mensual és igual o inferior a 600 €. En el cas de famílies nombroses, la renda màxima mensual és igual o inferior a 900 € mensuals.

El 2 d'agost de 2018, el Ministeri de Foment i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears varen signar l'Acord de la Comissió Bilateral de Seguiment, mitjançant el qual excepcionalment es pot incrementar la renda màxima mensual fins a 900 € mensuals, per als àmbits dels municipis de les Illes Balears que s'assenyalen en aquest Acord.

Aquesta convocatòria també inclou el sistema d'ajudes autonòmiques per al lloguer d'habitatges per als àmbits dels municipis de les Illes Balears que no estan inclosos en l'Acord de la Comissió Bilateral de Seguiment de 2 d'agost de 2018.

El Consell de Govern, en la sessió de 19 de juliol de 2019, va atorgar l'autorització prèvia al conseller de Mobilitat i Habitatge per exercir les competències en matèria d'autorització i de disposició de la despesa derivada de l'expedient d'aquesta convocatòria.

La resolució de convocatòria d'ajudes es dicta a l'empara de la competència exclusiva que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té en matèria d'habitatge, d'acord amb l'article 30.3 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, segons la redacció que en fa la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer.

El Decret 9/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, inclou la Conselleria de Mobilitat i Habitatge.

L'article 2.8 b) del Decret 12/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix que la Direcció General d'Habitatge, que depèn de la Conselleria de Mobilitat i Habitatge, exerceix les seves competències en els àmbits materials següents: defensa i foment de la funció social de l'habitatge i del compliment de la normativa aplicable; disseny i execució de polítiques públiques d'habitatge; ordenació de l'habitatge i servei d'inspecció; foment, coordinació i gestió de les ajudes públiques en matèria d'habitatge; programació, regulació i control de l'habitatge de protecció oficial i amb altres tipus de protecció pública; concertació i coordinació de les polítiques d'habitatge amb altres administracions públiques; programació de la promoció pública d'habitatges d'iniciativa pública i altres formes d'accés a l'habitatge; identificació, registre i interlocució amb els grans tenidors d'habitatge i mobilització d'habitatges desocupats; promoció i gestió del patrimoni públic d'habitatge, incloses les polítiques de sòl residencial.

Per tot això, de conformitat amb l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 11 de l'Ordre del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores, dicta la següent

### **Resolució**

1. Aprovar la convocatòria d'ajudes de l'any 2019 per al lloguer d'habitatges, en el marc del Reial decret 106/2019, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021.
2. Aprovar les bases reguladores d'aquesta convocatòria, que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.
3. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució, que exhauereix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Mobilitat i Habitatge en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 2 de setembre de 2019

**El conseller de Mobilitat i Habitatge**

Marc Pons i Pons



**ANNEX 1**  
**Bases de la convocatòria**

**Primer**

**Objecte de la convocatòria**

L'objecte de la convocatòria és aprovar i regular les ajudes de l'any 2019 per al lloguer d'habitatges, a partir de l'1 de gener de 2019 i fins al 31 de desembre de 2019, a l'empara de la normativa següent:

- El Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge de 2018-2021.
- L'Ordre del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017 (publicada en el BOIB núm. 79, de 29 de juny de 2017), per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions estatals o autonòmiques en matèria d'habitatge, les quals gestioni o estableixi l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Segon**

**Objecte de les ajudes**

Aquestes ajudes tenen per objecte facilitar el gaudi d'un habitatge en règim de lloguer a sectors de població amb escassos recursos econòmics, mitjançant l'atorgament d'ajudes als llogaters, consistents en el finançament d'una part de la renda que el llogater ha de satisfer per l'habitatge llogat.

**Tercer**

**Normativa aplicable**

1. La sol·licitud, la tramitació i la resolució de les ajudes per al lloguer d'habitatges que preveu aquesta Resolució es regeixen per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- El Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge de 2018-2021.
- L'Ordre del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions estatals o autonòmiques en matèria d'habitatge, les quals gestioni o estableixi l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- El conveni de col·laboració de 2 d'agost de 2018 signat entre el Ministeri de Foment i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a l'execució del Pla Estatal d'Habitatge de 2018-2021.
- L'Acord de la Comissió Bilateral de Seguiment de 2 d'agost de 2018, pel qual excepcionalment es pot incrementar la renda màxima mensual fins a 900 € mensuals, per als àmbits dels municipis de les Illes Balears que s'assenyalen en el punt 4.1 de les bases d'aquesta Resolució.
- Les disposicions que es dictin en desplegament d'aquesta normativa.
- Aquesta mateixa Resolució.

2. Quant a les ajudes que es financen amb fons de l'Administració de la Comunitat Autònoma, el Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge de 2018-2021 és, en tot cas, supletori del dret de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb l'incís final de l'apartat 3 de l'article 149 de la Constitució espanyola de 29 de desembre de 1978.

**Quart**

**Acord de la Comissió Bilateral de Seguiment**

1. A la Comissió Bilateral de Seguiment de dia 2 d'agost de 2018 s'acordà, en aplicació dels articles 12 i 58 del Reial decret 106/2018 i de conformitat amb el conveni subscrit per a l'execució del Pla Estatal d'Habitatge, que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears podrà incrementar el límit de la renda mensual de l'habitatge objecte d'arrendament que permet l'accés a les ajudes de lloguer del programa d'ajuda per al lloguer d'habitatge i del programa d'ajuda als joves en els municipis que s'indiquen en aquest Acord. L'import màxim d'aquesta renda mensual en cada municipi és el corresponent al valor mitjà recollit en l'estudi acreditatiu presentat per la Comunitat Autònoma i amb el límit màxim, en tot cas, de 900 €.



Relació de municipis de les Illes Balears amb els imports màxims de la renda mensual aprovats per l'Estat per a cada municipi:

- Municipis de Mallorca:

Alaró (650 €), Alcúdia (900 €), Algaida (900 €), Andratx (900 €), Ariany (707 €), Artà (900 €), Banyalbufar (900 €), Binissalem (813 €), Búger (766 €), Bunyola (900 €), Calvià (900 €), Campanet (900 €), Campos (839 €), Capdepera (900 €), Consell (821 €), Costitx (780 €), Deià (900 €), Escorca (900 €), Esporles (900 €), Estellencs (900 €), Felanitx (900 €), Fornalutx (900 €), Inca (760 €), Lloret de Vistalegre (697 €), Lloseta (630 €), Llubí (709 €), Lluçmajor (900 €), Manacor (672 €), Mancor de la Vall (839 €), Maria de la Salut (814 €), Marratxí (900 €), Montuïri (900 €), Muro (626 €), Palma (900 €), Petra (835 €), sa Pobla (680 €), Pollença (900 €), Porreres (900 €), Puigpunyent (900 €), ses Salines (900 €), Sant Joan (803 €), Sant Llorenç des Cardassar (900 €), Santa Eugènia (900 €), Santa Margalida (677 €), Santa Maria del Camí (900 €), Santanyi (900 €), Selva (900 €), Sencelles (768 €), Sineu (816 €), Sóller (900 €), Son Servera (900 €), Valldemossa (900 €) i Vilafranca de Bonany (783 €).

- Municipis de Menorca:

Alaior (900 €), es Castell (900 €), Ciutadella de Menorca (900 €), Ferreries (900 €), Maó (900 €), es Mercadal (900 €), es Migjorn Gran (900 €) i Sant Lluís (900 €).

- Municipis d'Eivissa:

Eivissa (900 €), Sant Antoni de Portmany (900 €), Sant Joan de Labritja (900 €), Sant Josep de sa Talaia (900 €) i Santa Eulària des Riu (900 €).

- Municipis de Formentera:

Formentera (900 €).

Les quanties de les ajudes per al lloguer corresponents als contractes de lloguer d'habitatges situats en els municipis esmentats, sempre que no superin l'import màxim mensual recollit per a cada municipi, són a càrrec del Ministeri de Foment (partida pressupostària 25501/431B01/78000/00 FF 18030).

2. Les ajudes per al lloguer corresponents als contractes de lloguer d'habitatges situats en tots els municipis en què l'import de la renda mensual del lloguer sigui superior a l'import màxim mensual establert per a cada municipi en el punt 4.1 de les bases d'aquesta Resolució fins al límit de 900 €, són a càrrec de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (partida pressupostària 25501/431B01/78000/00).

## Cinquè

### Requisits dels beneficiaris i contractes

Poden sol·licitar les ajudes per al lloguer d'habitatges que preveu aquesta Resolució les persones físiques majors d'edat, residents a les Illes Balears que, a més de complir els requisits generals que estableix l'article 10 de l'Ordre de bases reguladores del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, compleixen els requisits específics següents:

a) Que siguin titulars en qualitat de llogaters d'un contracte de lloguer d'habitatge d'una durada mínima d'un any o, en el cas de joves de menys de 35 anys, que estiguin en condicions de subscriure'l. El contracte ha d'estar formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans. La condició de llogater s'ha d'acreditar:

- En el cas de ser titular o titulars d'un contracte de lloguer d'habitatge, mitjançant l'aportació d'aquest contracte.
- En el cas de joves de menys de 35 anys que vulguin llogar un habitatge, el contracte s'ha de presentar immediatament després de la signatura d'aquest i, com a màxim, en el termini de dos mesos des de la resolució de concessió de l'ajuda, que queda condicionada a la presentació d'aquest contracte.

b) Estar al corrent del pagament de les rendes del contracte de lloguer, en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajuda. Només a l'efecte d'acreditar aquest requisit, s'admeten els rebuts lliurats en mà mitjançant un escrit signat per l'arrendador. No obstant això, aquests rebuts no s'admeten a l'efecte de la justificació per al pagament de l'ajuda, d'acord amb el punt 29è de les bases d'aquesta Resolució.

c) Que l'habitatge objecte de lloguer estigui situat dins l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

d) Que s'hagi dipositat la fiança del contracte de lloguer davant l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI), que ha de comprovar d'ofici aquest fet.

e) Que totes les persones físiques que tinguin o hagin de tenir el domicili habitual i permanent a l'habitatge arrendat gaudeixin de la nacionalitat espanyola. En el cas d'estrangers, han de tenir la residència legal a Espanya.





f) Que l'habitatge llogat o per llogar, en el cas de joves de menys de 35 anys, constitueixi la residència habitual i permanent del llogater o llogaters i dels integrants de la unitat de convivència, durant tot el període del contracte de lloguer per al qual es concedeixi l'ajuda. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar:

- En el cas de ser titulars d'un contracte de lloguer d'habitatge, mitjançant un certificat de convivència que acrediti, a partir de l'1 de gener de 2019 o, si escau, des de la data posterior del contracte, la identitat de totes les persones físiques que tenen el seu domicili habitual i permanent a l'habitatge objecte del contracte de lloguer.

- En el cas de joves de menys de 35 anys que vulguin llogar un habitatge amb l'atorgament d'un contracte, mitjançant un certificat de convivència que acrediti, a partir de la data del contracte, la identitat de totes les persones físiques que han de tenir el seu domicili habitual i permanent a l'habitatge objecte del contracte de lloguer.

g) Que l'habitatge objecte del contracte de lloguer ho sigui per una renda màxima mensual que sigui igual o inferior a 900 € mensuals.

h) Que els ingressos de les persones que tinguin el seu domicili habitual i permanent en l'habitatge llogat, siguin o no titulars del contracte de lloguer, compleixin el requisit d'ingressos màxims establerts en el punt 6è de les bases d'aquesta Resolució.

#### Sisè

##### Requisit d'ingressos màxims

Les persones que tinguin el seu domicili habitual i permanent en l'habitatge arrendat, siguin o no titulars del contracte de lloguer, han d'obtenir en conjunt uns ingressos màxims:

a) Que siguin iguals o inferiors a tres vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM), en tot cas.

b) Que siguin iguals o inferiors al límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència que, en funció del nombre de membres de la unitat de convivència, s'estableixi en virtut de l'apartat 1 del punt 10è de les bases d'aquesta Resolució.

c) Que siguin iguals o inferiors a quatre vegades l'IPREM, si es tracta d'una família nombrosa de categoria general o de persones amb discapacitat.

d) Que siguin iguals o inferiors a cinc vegades l'IPREM, si es tracta de famílies nombroses de categoria especial o de persones amb discapacitat d'algun dels següents tipus: i) Persones amb paràlisi cerebral, persones amb malaltia mental, persones amb discapacitat intel·lectual o persones amb discapacitat del desenvolupament, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33 %; o ii) Persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65 %.

#### Setè

##### Prohibicions per ser-ne beneficiari

1. No pot ser beneficiària d'aquestes ajudes per al lloguer d'habitatges aquella persona física que incorri en alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; ni aquella persona física que hagi estat subjecte d'una revocació d'alguna de les ajudes que, per causes imputables al sol·licitant, preveuen aquest Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021 o els anteriors plans estatals o autonòmics d'habitatge.

2. No es poden concedir les ajudes per al lloguer d'habitatges quan el llogater sol·licitant o qui tingui la residència habitual i permanent a l'habitatge objecte del contracte de lloguer es trobi en alguna de les situacions que s'indiquen a continuació:

a) Sigui propietari o usufructuari d'algun habitatge a Espanya. A aquest efecte es considera que no s'és propietari o usufructuari d'un habitatge si el dret recau únicament sobre una part alíquota de l'habitatge i aquest s'ha obtingut per herència.

S'exceptuen d'aquest requisit aquelles persones físiques que siguin propietàries o usufructuàries d'un habitatge i acreditin que no disposen de l'ús i gaudi d'aquest per alguna de les causes següents:

- Separació o divorci.

- Trasllat obligatori del domicili per motius laborals, sempre que el domicili estigui situat fora de les Illes Balears.

- Qualsevol altra causa aliena a la seva voluntat, acreditada degudament.

- Quan l'habitatge no sigui accessible per raó de discapacitat de l'arrendatari que en sigui titular o d'algun membre de la unitat de convivència.

b) Tengui parentesc de primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb l'arrendador de l'habitatge.

c) Sigui soci o particip de la persona física o jurídica que actua com a arrendador de l'habitatge.

#### Vuitè

##### Finançament de les actuacions

1. D'acord amb el Reial decret 106/2018, el conveni de col·laboració de 2 d'agost de 2018 i l'Acord de la Comissió Bilateral de Seguiment de 2 d'agost de 2018, les ajudes estatals regulades en aquesta Resolució s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària i per la quantia màxima i anualitat que s'indiquen a continuació:



Partida pressupostària	Import	Anualitat
25501/431B01/78000/00 (FF 18030)	6.168.000,00 €	2019

2. Les ajudes autonòmiques regulades en aquesta Resolució s'han d'abonar amb càrrec a la partida pressupostària i per la quantia màxima i anualitat que s'indiquen a continuació:

Partida pressupostària	Import	Anualitat
25501/431B01/78000/00	196.000,00 €	2019

3. La concessió de les ajudes que regula aquesta Resolució està limitada pel crèdit pressupostari que s'hi inclou. No obstant això, les quanties màximes es poden incrementar, si hi ha disponibilitat pressupostària suficient, mitjançant una resolució de modificació de la convocatòria, amb els efectes, si escau, que preveu l'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La resolució de la modificació esmentada, llevat que s'estableixi una altra cosa, no implica que s'ampliï el termini per presentar sol·licituds, ni afecta la tramitació ordinària de les sol·licituds presentades i no resoltes expressament.

#### Novè

#### Regles per a la determinació dels ingressos

Per a l'obtenció de l'ajuda per al lloguer d'habitatges, a l'efecte de determinar els ingressos dels llogaters sol·licitants i dels integrants de la unitat de convivència, se segueixen els criteris següents:

- S'ha de partir de les quanties de la base imposable general i de l'estalvi, regulades respectivament en els articles 48 i 49 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni, corresponents a la declaració o les declaracions presentades per la persona física sol·licitant i per cada un dels membres de la unitat de convivència, del darrer període impositiu amb termini de presentació vençut en el moment de la sol·licitud de l'ajuda.

Aquests ingressos s'han d'acreditar amb les dades que consten a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. Excepcionalment, si la persona física sol·licitant o qualsevol dels integrants de la unitat de convivència que resideixen en l'habitatge objecte de lloguer no han presentat, per estar exempts de fer-ho, la declaració de l'impost de la renda de les persones físiques, els afectats per aquesta situació han de presentar, juntament amb la sol·licitud de l'ajuda, els documents febaents que acreditin quins són els seus ingressos reals. En tot cas, l'IBAVI pot sol·licitar altres informacions a qualsevol organisme públic i, fins i tot, una declaració responsable del sol·licitant de l'ajuda, a l'efecte de determinar els seus ingressos reals i els dels membres que integren la unitat de convivència i resideixen en l'habitatge objecte de lloguer.

- La quantia resultant s'ha de convertir en un nombre de vegades l'IPREM que, referit a catorze pagues, estigui en vigor durant el període al qual es refereixen els ingressos avaluats.

- El nombre de vegades de l'IPREM resultant s'ha de ponderar, a l'efecte d'establir els ingressos màxims, amb l'aplicació dels criteris i de la fórmula que correspongui segons l'apartat 1 a) i b) del punt 10è de les bases d'aquesta Resolució, en funció del nombre de membres de la unitat de convivència i, si escau, amb l'aplicació del coeficient reductor dels ingressos màxims que correspongui segons el segon paràgraf de l'apartat 1 b) del punt 10è, respecte dels llindars límit que, quant als diferents tipus de famílies nombroses i de persones amb discapacitat, preveu el punt 6è c) i d), ambdós de les bases d'aquesta Resolució.

#### Desè

#### Criteris de valoració

1. Les sol·licituds d'ajudes per al lloguer d'habitatges s'han de valorar d'acord amb els ingressos del llogater sol·licitant i els dels integrants de la unitat de convivència que resideixen en l'habitatge objecte de lloguer, i s'ha d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades, segons els criteris i les prioritats de valoració que s'indiquen a continuació:

a) A aquest efecte, el límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència (LIUC) que permet l'accés a l'ajuda s'ha d'expressar en nombre de vegades la quantia anual de l'IPREM, que ha de ser igual o inferior a tres vegades l'IPREM en tot cas, d'acord amb el punt 6è a) de les bases d'aquesta Resolució, i s'ha de determinar segons les regles següents:

- Si la unitat de convivència està composta per una sola persona adulta, la quantia de l'IPREM es multiplica per 1,5.
- Si la unitat de convivència està composta per dues o més persones:
  - La primera persona adulta computa 1,5 vegades l'IPREM.
  - Cada persona addicional computa 0,5 vegades l'IPREM.

b) La prioritat de les persones sol·licitants s'ha de determinar amb el major resultat d'aplicar la fórmula següent, amb quatre decimals:

1-IUC/QLIUC

On:

IUC = ingressos, en euros, de la unitat de convivència.





QLIUC = quantia, en euros, del límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència que permet l'accés a l'ajuda; per al supòsit que no hi hagi els límits límit en nombre de vegades l'IPREM prevists en el punt 6è c) i d) de les bases d'aquesta Resolució.

A l'efecte d'aquest càlcul de l'IUC, per al supòsit en què sí hi hagi aquests límits límit, a la quantia del límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència s'ha d'aplicar el coeficient reductor de 0,75 en el cas de famílies nombroses de categoria general o de persones amb discapacitat que preveu el punt 6è c) de les bases d'aquesta Resolució i, si escau, el de 0,60 en el supòsit de famílies nombroses de categoria especial o de persones amb discapacitat dels tipus que preveu el punt 6è d) de les bases d'aquesta Resolució.

2. En cas que el llogater sol·licitant o algun dels membres de la unitat de convivència estigui inclòs justificadament en els sectors preferents que s'indiquen a continuació, a la quantitat resultant de l'apartat 1 d'aquest punt 10è se li ha d'afegir la puntuació que correspongui:

- Famílies nombroses: 0,30 punts.  
Segons el títol de família nombrosa expedit per l'IMAS o, si escau, el llibre de família amb la còpia de la sol·licitud d'aquell títol, el qual s'ha d'aportar immediatament que s'obtingui.
- Unitats familiars monoparentals amb càrregues familiars: 0,40 punts.  
Segons el llibre de família.
- Persones que hagin sofert una execució hipotecària prèvia del seu habitatge habitual, o que hagin donat el seu habitatge habitual en pagament del deute: 1 punt.  
Segons l'acte judicial ferm o l'escriptura pública que acrediti l'execució hipotecària o la dació en pagament.
- Unitats de convivència en les quals hi hagi alguna víctima acreditada de violència de gènere: 0,50 punts.  
Segons la sentència ferma o l'acte judicial ferm de mesures cautelars que declari aquesta condició.
- Unitats de convivència en les quals hi ha alguna persona que assumeixi la pàtria potestat, tutela o acolliment familiar permanent d'un menor d'edat orfe per violència de gènere: 0,50 punts.  
Segons l'acte judicial ferm pel qual la persona sol·licitant de l'ajuda assumeixi alguna d'aquestes funcions.
- Unitats de convivència afectades per situacions catastròfiques: 0,40 punts.  
Segons l'acord del Consell de Ministres pel qual s'aprovi la declaració de zona catastròfica.
- Unitats de convivència que tinguin algun membre amb discapacitat: 0,40 punts.  
Segons la declaració administrativa sobre el tipus i el grau de discapacitat reconegut per l'òrgan competent.
- Unitats de convivència en les quals tots els membres integrants es trobin en situació de desocupació i hagin exhaurit les prestacions corresponents a aquesta situació: 1 punt.  
Segons el certificat del Servei Públic d'Ocupació Estatal que acrediti ambdues circumstàncies.
- Dones en situació o risc d'exclusió social: 0,50 punts.  
Segons la declaració administrativa dels serveis socials competents sobre aquesta condició.
- Dones en situació o risc d'exclusió social quan tinguin fills menors exclusivament a càrrec seu: 0,60 punts.  
Segons la declaració administrativa dels serveis socials competents sobre aquesta condició.
- Persones sense llar: 0,60 punts.  
Segons la declaració administrativa dels serveis socials competents sobre aquesta condició.
- Persones que hagin sofert danys que les incapacitin com a conseqüència de l'activitat terrorista: 0,40 punts.  
Segons la sentència ferma que reconegui la condició de víctima de l'activitat terrorista.

Si en una unitat de convivència hi ha qualche membre inclòs en més d'un sector preferent, s'ha de sumar la puntuació corresponent a cada un d'ells.

3. En cas d'empat en el nivell d'ingressos, té prioritat la unitat de convivència inclosa en un o més sectors preferents. Si persisteix l'empat, la preferència s'ha de determinar per l'ordre d'entrada de la sol·licitud presentada amb la documentació completa.

4. En cas que el crèdit consignat en aquesta convocatòria sigui suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixen els requisits, no és necessari establir l'ordre de prelación.

#### **Onzè**

#### **Quantia de l'ajuda**

1. Amb caràcter general, fins i tot en el cas de les famílies nombroses, la quantia de l'ajuda és del 40 % de la renda màxima mensual, si aquesta és igual o inferior a 900 €. En tot cas, la quantia de l'ajuda no pot superar el límit màxim per habitatge de 4.000 € anuals ni el de 330 € mensuals.

2. En el cas de joves de menys de 35 anys o de persones majors de 65 anys, la quantia de l'ajuda és del 50 % en el tram comprès entre 1 i 600 € mensuals de la renda màxima mensual i, si escau, és del 30 % en el tram comprès entre 601 i 900 € mensuals d'aquesta renda. En tot cas, la quantia de l'ajuda no pot superar el límit màxim per habitatge de 4.300 € anuals ni el de 360 € mensuals.



3. En el cas que en el contracte de lloguer figurin diversos llogaters i no especifiquin, en la sol·licitud o en el contracte, quina és la part de la renda que satisfà cada un d'ells, s'ha d'entendre que la paguen a parts iguals. No obstant això, els llogaters poden manifestar la seva voluntat que la totalitat de l'ajuda sigui satisfeta a un d'ells, segons el model que figura a l'annex 5.

4. L'ajuda per al lloguer d'habitatges s'ha de calcular prenent com a referència l'import del rebut del lloguer que correspon a la mensualitat vençuda en el mes de gener de 2019 o, si escau, a la primera mensualitat vençuda del contracte de lloguer si aquest és de data posterior, i aquest import és invariable durant el període concedit, llevat que es produeixi una disminució de la renda de lloguer.

#### **Dotzè**

##### **Àmbit temporal**

1. L'ajuda per al lloguer d'habitatges es pot atorgar amb efectes a partir de l'1 de gener de 2019 o, si escau, del contracte de lloguer si la data d'aquest és posterior. En cas de contractes subscrits amb anterioritat a l'1 de gener de 2019 i que continuïn vigents o, si escau, que siguin prorrogats expressament o tàcitament durant l'any 2019, l'ajuda també es reconeix a partir de l'1 de gener de 2019, sempre que es compleixin els altres requisits exigits.

2. L'ajuda per al lloguer d'habitatges es concedeix per un termini màxim per justificar de dotze mesos i, en tot cas, fins al 31 de desembre de 2019, com a màxim.

#### **Tretzè**

##### **Incompatibilitat i compatibilitat amb altres subvencions**

1. Les ajudes que regula aquesta Resolució són incompatibles amb percepcions de la renda bàsica d'emancipació (RBE), amb reduccions del lloguer corresponents al programa de renda adequada de l'IBAVI o amb altres ajudes per al lloguer a sectors de població amb escassos recursos econòmics; i amb qualsevol altra ajuda que, per al lloguer habitatges, concedeixi l'Administració de la Comunitat Autònoma, mitjançant fons estatals del Pla Estatal d'Habitatge de 2018-2021 o mitjançant fons propis, o que concedeixi qualsevol altra administració pública, entitat o organisme públic o privat, nacional o internacional.

En concret, l'ajuda per al lloguer d'habitatges finançada amb fons de l'Administració de la Comunitat Autònoma és incompatible amb les ajudes per al lloguer d'habitatges finançades amb fons de l'Administració General de l'Estat que, en ambdós casos, regula aquesta Resolució.

2. No es consideren afectats per aquesta incompatibilitat els supòsits excepcionals en què els serveis socials de la Comunitat Autònoma aportin un complement per al pagament del lloguer a beneficiaris en situacions d'especial vulnerabilitat. Tampoc no es consideren afectats per aquesta incompatibilitat els perceptors de prestacions no contributives de la seguretat social.

#### **Catorzè**

##### **Obligacions de la persona beneficiària**

1. Sens perjudici de les obligacions generals que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 27 de l'Ordre de bases reguladores del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, els beneficiaris de l'ajuda estatal o autonòmica per al lloguer d'habitatges han de complir els requisits següents:

a) Justificar que el pagament de la renda de lloguer de l'habitatge s'ha fet per transferència, domiciliació o mitjançant ingressos tots ells a través d'una entitat financera o de crèdit des de l'1 de gener de 2019, en cas de contractes en vigor en aquesta data, o si són de vigència posterior, a partir d'aquesta i, com a màxim, fins al 31 de desembre de 2019.

En aquest justificant bancari per transferència, domiciliació o ingressos, ha de constar la identificació completa del llogater que efectua el pagament de la renda i la de l'arrendador que la rep, el concepte de renda, l'import i el mes a què correspon.

A l'efecte de la justificació per al pagament de l'ajuda, segons el punt 29è de les bases d'aquesta Resolució, només s'admeten aquelles mensualitats de lloguer pagades per transferència, domiciliació o mitjançant ingressos, tots ells a través d'una entitat financera o de crèdit, en la forma indicada en els dos paràgrafs immediats anteriors i, per tant, a l'efecte abans esmentat no s'admeten els rebuts lliurats en mà mitjançant un escrit signat per l'arrendador.

b) Presentar els justificants de pagament de la renda per transferència, domiciliació o mitjançant ingressos, tots ells a través d'una entitat financera o de crèdit, en la forma i el termini establerts a l'apartat 1 a) d'aquest punt 14è i en el punt 29è, ambdós de les bases d'aquesta Resolució. En el cas de no fer-ho o de fer el pagament parcialment, això comporta la pèrdua de l'ajuda de la mensualitat no justificada, sens perjudici que es pugui percebre l'import de la resta de mensualitats pendents si es compleixen els requisits establerts.

c) Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

d) Justificar, en el termini establert i en la forma que pertorqui, el compliment dels requisits i de les condicions que determinaren la concessió de la subvenció.

e) Destinar obligatòriament l'import de l'ajuda per al lloguer d'habitatges al pagament de la renda de l'habitatge habitual i permanent del beneficiari i dels membres de la unitat de convivència.



- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer dels òrgans competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida.
- g) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.

2. En el cas que es produeixi alguna modificació, fins i tot durant la tramitació de l'ajuda, de les condicions que puguin motivar o hagin motivat el reconeixement de l'ajuda i que, si escau, puguin o poguessin determinar la pèrdua sobrevinguda del dret a l'ajuda ja reconeguda, els sol·licitants o beneficiaris ho han de comunicar a l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) immediatament. No comunicar qualsevol modificació és causa suficient per a l'inici d'un procediment de reintegrament de les quantitats que, si escau, s'hagin cobrat indegudament.

#### **Quinzè**

##### **Modificacions de l'import de la renda**

1. Quan les parts que hagin subscrit el contracte de lloguer acordin una disminució de l'import de la renda, els beneficiaris no perden el dret a la subvenció si el nou lloguer compleix els requisits i les condicions que estableixen el Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021, i aquesta Resolució. La disminució de l'import de la renda s'ha de comunicar a l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) amb un mes d'antelació a la vigència de la nova renda. En aquest cas, la quantia de l'ajuda s'ha d'ajustar a la del nou lloguer.

2. Per contra, un increment de l'import de la renda no permet, en cap cas, una modificació per augmentar l'ajuda concedida.

#### **Setzè**

##### **Canvi de domicili de la persona beneficiària**

1. Quan la persona beneficiària subscriu un nou contracte de lloguer i canvia el domicili per un altre d'ubicat a les Illes Balears, està obligada a comunicar el canvi en el termini màxim de quinze dies des de la signatura del nou contracte de lloguer.

2. La persona beneficiària no perd el dret a l'ajuda pel canvi de domicili sempre que el nou arrendament d'habitatge compleixi tots els requisits, límits i condicions establerts en el Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021 i en aquesta Resolució, i el nou contracte d'arrendament es formalitzi sense interrupció temporal amb el contracte anterior. En aquest cas, la quantia de l'ajuda s'ha d'ajustar a la del nou contracte de lloguer que, en tot cas, ha de ser igual o inferior a l'ajuda reconeguda que es percebia.

#### **Dessetè**

##### **Règim de concurrència**

El procediment de concessió de les ajudes objecte d'aquesta Resolució es tramita pel sistema de concurrència competitiva mitjançant convocatòria pública, de manera que la selecció dels beneficiaris es fa a través de la comparació en un únic procediment de totes les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir l'ordre de prelación entre elles, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el punt 10è de les bases d'aquesta Resolució.

#### **Devuitè**

##### **Sol·licitud d'ajuda, documentació i lloc de presentació**

1. Les sol·licituds de l'ajuda per al lloguer d'habitatges es poden presentar telemàticament a través de la pàgina web del Govern de les Illes Balears <http://habitatge.caib.es>, o bé de manera presencial, segons el model que figura en l'annex 2, en qualsevol de les oficines de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI), a la seu de la Conselleria de Mobilitat i Habitatge, o en qualsevol dels llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les sol·licituds han d'adjuntar la documentació necessària que s'indica al punt vintè d'aquesta Resolució.

2. La presentació de la sol·licitud implica que la persona interessada accepta les prescripcions que estableixen el Reial decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021, la resta de normativa aplicable, aquesta convocatòria, el conveni de col·laboració i l'Acord de la Comissió Bilateral de Seguiment que s'esmenten en el punt 3è de les bases d'aquesta Resolució.

3. Durant la instrucció del procediment, tant els escrits d'al·legacions o recursos administratius com els documents i les justificacions que siguin preceptius també s'han de fer o aportar a través de la pàgina web del Govern de les Illes Balears <http://habitatge.caib.es>, o bé de manera presencial, en qualsevol de les oficines de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI), a la seu de la Conselleria de Mobilitat i Habitatge, o en qualsevol dels llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





## Denovè

### Termini de presentació

1. El termini de presentació de les sol·licituds d'ajuda és de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
2. Quant a les sol·licituds que es presentin fora de termini, s'ha de dictar una resolució d'inadmissió, que s'ha de notificar a la persona interessada, d'acord amb el que disposa l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Vintè

### Documentació necessària per a la sol·licitud

1. Juntament amb la sol·licitud d'ajuda per al lloguer d'habitatges s'ha de presentar la documentació necessària següent:

a) Els documents d'identitat de cada una de les persones físiques titulars del contracte de lloguer (DNI, NIE o document equivalent) i els dels membres de la unitat de convivència de 18 anys o més.

El document acreditatiu la residència legal a Espanya en el cas d'estrangers.

La còpia del document acreditatiu de les facultats de representació del representant de la persona física sol·licitant.

b) L'autorització expressa, en tot cas, de la persona física sol·licitant i dels altres membres de la unitat de convivència perquè, segons el model que figura en l'annex 3, l'òrgan instructor o l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) puguin obtenir, de manera directa, la informació que acrediti les dades d'identitat o de caràcter personal del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència, el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social del sol·licitant, els ingressos del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència, i qualsevol altra informació tributària o econòmica que figuri en l'Agència Tributària Estatal, l'Agència Tributària de les Illes Balears i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Si escau, a més d'aquesta autorització expressa, si la persona física sol·licitant o qualsevol dels integrants de la unitat de convivència que resideixen en l'habitatge objecte de lloguer no han presentat, per estar exempts de fer-ho, la declaració de l'impost de la renda de les persones físiques, els afectats per aquesta situació han de presentar, juntament amb la sol·licitud de l'ajuda, els documents febaents que acreditin quins són els seus ingressos reals.

La comprovació que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social es fa abans de dictar la resolució de concessió de l'ajuda i, en el cas que hagi vençut el termini de validesa dels certificats expedits, també abans de dictar la resolució per la qual s'ordena el pagament de l'ajuda.

c) La informació registral simple de qualsevol Registre de la Propietat acreditativa del fet que, quant al llogater o als llogaters que figuren en el contracte de lloguer, no apareixen titularitats registrals vigents al seu favor en tot el territori nacional, com a propietaris, usufructuaris o titulars registrals de qualsevol dret real que permeti l'ús i gaudi d'algun habitatge ubicat en territori espanyol. En cas de ser-ho, cal acreditar-ne la no disponibilitat de l'ús i gaudi de l'habitatge per alguna de les causes que estableix l'apartat 2 a) del punt 7 de les bases d'aquesta Resolució.

La resta de membres de la unitat de convivència ha de signar una declaració responsable que no són propietaris, usufructuaris o titulars de qualsevol dret real que permeti l'ús i gaudi d'algun habitatge ubicat en territori espanyol, segons el model que figura en l'annex 4.

d) Les declaracions responsables del llogater o dels llogaters del contracte de lloguer, segons el model que figura a l'annex 4:

- Que no incorren en cap de les circumstàncies de prohibició per ser-ne beneficiaris que preveuen l'article 13 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

- Que han de justificar l'aplicació dels fons percebuts, en el termini establert i en la forma que pertorqui.

- Que han de justificar el compliment dels requisits i de les condicions que determinaren la concessió de la subvenció.

- Que han de destinar l'import íntegre de la subvenció al pagament de la renda de l'habitatge habitual i permanent del beneficiari i dels membres de la unitat de convivència.

- Que han de comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció.

- Que s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer dels òrgans competents.

- Que han d'aportar tota la informació i documentació que els requereixi l'òrgan instructor o l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI).

- Que no han estat subjectes a la revocació d'una subvenció, per causes imputables als sol·licitants, de cap de les ajudes que preveuen aquest Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021 o els anteriors plans estatals o autonòmics d'habitatge.

e) Les declaracions responsables de tots els membres de la unitat de convivència que tenen el seu domicili habitual i permanent en l'habitatge llogat, segons el model que figura en l'annex 4:

- Que no tenen relació de parentesc de primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb l'arrendador.

- Que no són socis o partícips de la persona física o jurídica que actua com a arrendador.





- Que es comprometen a complir les condicions i els requisits que estableixen l'Ordre de bases i la convocatòria, les quals coneixen i accepten íntegrament.
- Que saben que, en cas de falsedat en les dades o la documentació aportada o d'ocultació d'informació, de les quals es pugui deduir intenció d'engany en benefici propi o aliè, se'ls pot excloure d'aquest procediment i poden ser objecte de sanció; així mateix, si pertoca, els fets s'han de posar en coneixement del ministeri fiscal per si poden ser constitutius d'il·lícit penal.

f) El contracte de lloguer de l'habitatge i el dipòsit de la fiança:

- En el cas de contracte de lloguer en vigor, s'ha d'aportar aquest.
- En el cas de joves de menys de 35 anys que vulguin llogar un habitatge, a la sol·licitud ha de constar l'import mensual del lloguer previst i el contracte s'ha d'aportar immediatament després de la signatura i, com a màxim, en el termini de dos mesos des de la resolució de concessió de l'ajuda, que queda condicionada a l'aportació. En el cas que no ho facin, s'entén que desisteixen de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- El dipòsit de la fiança del contracte de lloguer que s'ha prestat davant l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI).

g) El certificat de convivència, a l'efecte de determinar que l'habitatge llogat és el domicili habitual i permanent del llogater i dels membres de la unitat de convivència durant tot el període del contracte per al qual es concedeixi l'ajuda.

En el cas de joves de menys de 35 anys, en què el contracte de lloguer es pot subscriure amb posterioritat a la sol·licitud de l'ajuda, els sol·licitants han de presentar el certificat de convivència immediatament després de la signatura del contracte i, com a màxim, en el termini de dos mesos des de la resolució de concessió de l'ajuda, que queda condicionada a l'aportació d'aquest certificat. En el cas que no ho facin, s'entén que desisteixen de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent, d'acord amb l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

h) Els rebuts acreditatius d'estar al corrent del pagament de les rendes del contracte de lloguer, en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajuda.

Els justificants que el pagament del lloguer s'ha fet per transferència, domiciliació o mitjançant ingress, tots ells a través d'una entitat financera o de crèdit des de l'1 de gener de 2019 en el cas de contractes en vigor en aquesta data, o si són de vigència posterior, a partir d'aquesta, i en ambdós casos fins a la darrera mensualitat vençuda. Aquests justificants de pagament han de complir els requisits que s'expressen en l'apartat 1 a) del punt 14 de les bases d'aquesta Resolució a l'efecte de la justificació per al pagament de l'ajuda, d'acord amb el punt 29è de les bases d'aquesta Resolució.

i) La declaració responsable de veracitat de dades bancàries, segons el model que figura en l'annex 6. Aquest document s'ha de signar per ambdues cares.

j) El títol de família nombrosa expedit per l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), si escau.

En el cas que aquest títol no s'hagi sol·licitat o estigui pendent d'atorgament, s'ha d'aportar el llibre de família, juntament amb la còpia amb registre d'entrada de la sol·licitud per a la concessió d'aquest títol, el qual s'ha de presentar immediatament que s'obtingui.

k) La declaració administrativa sobre el tipus i el grau de discapacitat reconegut per l'òrgan competent, en el cas de persones amb discapacitat.

l) En el cas de pertànyer a algun dels sectors preferents, s'ha d'aportar la documentació judicial, notarial o administrativa que ho justifiqui, segons els diferents tipus de documentació que s'expressen en l'apartat 2 del punt 10 de les bases d'aquesta Resolució.

2. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització a l'òrgan instructor i a l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) per obtenir informació d'altres administracions públiques respecte a les dades d'identitat o de caràcter personal, tributàries o econòmiques i de qualsevol altre tipus que puguin ser necessàries per a la resolució del procediment.

#### **Vint-i-unè**

##### **Esmena de la sol·licitud**

1. Si la sol·licitud no compleix els requisits que estableix la normativa o hi manca documentació, l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) ha de requerir les persones interessades que, en el termini de deu dies, esmenin el defecte o aportin els documents preceptius; i se'ls ha d'advertir que, en el cas que no ho facin, s'entén que desisteixen de la sol·licitud, després d'haver dictat i notificat la resolució corresponent d'acord amb els articles 21.1 i 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Aquest requeriment d'esmena i la resta comunicacions i notificacions del actes de tràmit que l'IBAVI faci a la persona sol·licitant són objecte de publicació en el tauler d'anuncis de les oficines de l'IBAVI i en la pàgina web de la Direcció General d'Habitatge.

#### **Vint-i-dosè**

##### **Protecció de dades**

La sol·licitud d'ajuda de lloguer implica que la persona interessada autoritza l'Administració de la Comunitat Autònoma i l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) per al tractament de les dades de caràcter personal per a la gestió de les ajudes, de conformitat amb el que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i les normes que la despleguen.



#### **Vint-i-tresè**

##### **Entitat col·laboradora**

1. D'acord amb l'article 25 de l'Ordre de bases reguladores del conseller de Territori, Energia i Mobilitat de 22 de juny de 2017, les funcions materials i tècniques derivades de la instrucció o gestió de les ajudes regulades en aquesta Resolució s'han de dur a terme mitjançant la col·laboració de l'entitat pública empresarial Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) que, a aquest efecte, té la condició d'entitat col·laboradora de la Conselleria de Mobilitat i Habitatge.

2. Aquesta col·laboració no implica el lliurament de fons de la Conselleria de Mobilitat i Habitatge a l'IBAVI, ni tampoc comporta la cessió de la titularitat de la competència de la Conselleria a aquesta entitat col·laboradora, de manera que els actes administratius els ha de proposar i dictar l'òrgan competent de la Conselleria, d'acord amb l'informe de la Comissió Avaluadora.

#### **Vint-i-quatrè**

##### **Instrucció del procediment**

1. La Direcció General d'Habitatge és l'òrgan instructor del procediment de concessió de les ajudes que preveu aquesta Resolució, mitjançant la col·laboració de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) quant a les funcions materials i tècniques derivades de la instrucció o la gestió d'aquestes ajudes, d'acord amb el punt 23è de les bases d'aquesta Resolució.

2. Correspon a l'IBAVI dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució. A aquest efecte, sens perjudici del que, quant a la instrucció del procediment, disposen l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, l'IBAVI pot:

- a) Requerir la persona interessada que aporti la documentació necessària que permeti acreditar el compliment dels requisits.
- b) Dur a terme les verificacions i els controls que facin falta.

3. Una vegada transcorregut el termini per presentar les sol·licituds, esmenats els defectes i efectuades les comprovacions que es considerin necessàries, els serveis competents de l'IBAVI han de valorar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris i el procediment establert. Han d'emetre un informe sobre les qüestions que es deriven de les bases reguladores, de la convocatòria i de l'expedient, en el qual s'ha de fer constar la relació de totes les sol·licituds rebudes, amb indicació de quines s'han de concedir, denegar, inadmetre a tràmit o arxivar per desistiment; i s'hi han d'expressar les causes que el motiven, així com també la identificació dels beneficiaris, la puntuació obtinguda per cadascun d'ells, l'import de l'ajuda i el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

4. Aquest informe dels serveis competents de l'IBAVI, amb l'expedient complet, s'ha de traslladar a la Comissió Avaluadora, a l'efecte que aquesta emeti un informe general, que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució que ha de formular la Direcció General d'Habitatge.

#### **Vint-i-cinquè**

##### **Comissió Avaluadora**

1. Es crea la Comissió Avaluadora, que està formada per una presidenta, que és la directora gerent de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI); una secretària, que és la secretària del Consell d'Administració de l'IBAVI; i tres vocals, dos designats per la directora gerent entre el personal de l'IBAVI, i un designat pel director general d'Habitatge.

2. La Comissió Avaluadora ha de comprovar l'informe emès pels serveis competents de l'IBAVI i ha d'emetre un informe general amb la finalitat d'establir l'ordre de prelación entre totes les sol·licituds presentades i proposar l'import de l'ajuda que s'ha de concedir a cada beneficiari; i, a aquest efecte, ha de valorar totes les qüestions que es deriven de les bases reguladores, de la convocatòria i de l'expedient. En aquest informe s'ha de fer constar la relació de totes les sol·licituds rebudes, amb indicació de quines s'han de concedir, denegar, inadmetre a tràmit o arxivar per desistiment, i s'hi han d'expressar les causes que el motiven, així com també la identificació dels beneficiaris, la puntuació obtinguda per cadascun d'ells, l'import de l'ajuda i el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

#### **Vint-i-sisè**

##### **Propostes de resolució de concessió**

1. D'acord amb l'informe emès per la Comissió Avaluadora, el director general d'Habitatge ha de formular sengles propostes de resolució de concessió de les ajudes per al lloguer d'habitatges finançades amb fons de l'Administració General de l'Estat o, si escau, amb fons de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Ambdues propostes de resolució han d'incloure, respectivament, la llista de les persones beneficiàries, la puntuació obtinguda i l'import de l'ajuda concedida, a més de les dades expressades en l'apartat 2 del punt 27 de les bases d'aquesta Resolució.



2. En ambdós casos, les propostes de resolució de concessió de les ajudes per al lloguer d'habitatges, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'han de notificar a les persones interessades mitjançant la publicació en el tauler d'anuncis de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) i en la pàgina web de la Direcció General d'Habitatge. Aquestes propostes han de preveure un termini d'audiència de deu dies, perquè les persones interessades puguin al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimin pertinents.

3. S'entén que el beneficiari accepta la concessió de l'ajuda si no manifesta expressament que hi renuncia en el termini de deu dies comptadors a partir de la publicació del tràmit d'audiència.

4. Una vegada que s'han examinat les al·legacions presentades i, en tot cas, quan s'ha exhaurit el termini concedit per presentar-les, el director general d'Habitatge ha d'emetre sengles propostes de resolució de concessió de les ajudes per al lloguer d'habitatges, que ha d'elevat al conseller de Mobilitat i Habitatge perquè en dicti les resolucions que pertoquin.

5. Les propostes de resolució de concessió de la subvenció no creen cap dret a favor de les persones interessades que s'hi proposin davant de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mentre no es dictin i notifiquin les resolucions de concessió de les ajudes per al lloguer d'habitatges.

#### **Vint-i-setè**

##### **Resolucions de concessió**

1. El conseller de Mobilitat i Habitatge ha de dictar les resolucions de concessió de les ajudes per al lloguer d'habitatges, que s'han de basar en les propostes de resolució del director general d'Habitatge.

2. D'acord amb l'article 24.1 de l'Ordre de bases, la resolució de concessió de les subvencions s'ha de motivar i ha de contenir, entre d'altres, les dades següents:

- La identificació de tots els sol·licitants als quals s'ha concedit l'ajuda.
- La puntuació obtinguda per cadascun d'ells segons els criteris de valoració.
- L'import de l'ajuda per al lloguer d'habitatge.
- El compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- Les partides pressupostàries i l'annualitat a què s'ha d'imputar la despesa.
- El règim de justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- El règim de pagament de l'ajuda.
- Les condicions a què se subjecta l'eficàcia de la concessió de l'ajuda.
- Les altres obligacions de què respon la persona beneficiària.

3. Si un jove de menys de 35 anys ha sol·licitat l'ajuda abans de signar el contracte de lloguer, s'ha de dictar una resolució condicionada a la signatura d'aquest contracte que s'ha de notificar a la persona interessada, alhora que se li ha de requerir que presenti el contracte de lloguer i el certificat de convivència en el termini improrrogable de dos mesos, llevat que ja els hagués aportat anteriorment a partir de la signatura del contracte. En el cas que no ho faci s'entén que desisteix de la sol·licitud i s'ha de dictar la resolució corresponent d'acord amb l'article 68.1 amb relació a l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Vint-i-vuitè**

##### **Termini per resoldre i publicació**

1. El termini màxim per dictar i notificar les resolucions de concessió de les ajudes per al lloguer d'habitatges, així com també les resolucions de denegació de les ajudes i les de no admissió a tràmit o desistiment de les sol·licituds presentades, és de tres mesos comptadors des de la data en què acabi el termini per presentar les sol·licituds.

El venciment d'aquest termini màxim sense que s'hagi publicat la resolució expressa legitima la persona interessada que ha presentat la sol·licitud per entendre-la desestimada per silenci administratiu.

2. La resolució que pertoqui s'ha de comunicar a les persones interessades mitjançant la publicació en el tauler d'anuncis de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI), en la pàgina web de la Direcció General d'Habitatge i en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Mobilitat i Habitatge, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Vint-i-novè**

##### **Justificació per al pagament de l'ajuda**

1. Entre els dies 1 i 10 de cada mes natural la persona beneficiària ha de presentar el justificant de pagament per transferència, domiciliació o de l'ingrés, tots ells a través d'una entitat financera o de crèdit, de la darrera mensualitat de lloguer vençuda, el qual ha de complir els requisits que s'expressen en l'apartat 1 a) del punt 14è de les bases d'aquesta Resolució.
2. Si el justificant de pagament per transferència, domiciliació o de l'ingrés, tots ells a través d'una entitat financera o de crèdit no es presenta en el termini assenyalat a l'apartat primer, la persona beneficiària perd el dret a cobrar l'ajuda de la mensualitat no justificada, sens perjudici de percebre l'import corresponent a les mensualitats pendents que li han concedit, si compleix els requisits per al pagament.
3. La justificació parcial de la mensualitat de renda no dona dret a cobrar l'import proporcional de la subvenció.

#### **Trentè**

##### **Reconeixement de l'obligació i pagament**

1. Una vegada que s'ha comprovat que la persona beneficiària compleix tots els requisits establerts, el conseller de Mobilitat i Habitatge, a proposta del director general d'Habitatge, ha de dictar, periòdicament, les resolucions de reconeixement de l'obligació amb la proposta de pagament que ha d'incloure la relació de les persones beneficiàries de l'ajuda i l'import reconegut.
2. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Mobilitat i Habitatge en el termini d'un mes, o directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, en ambdós casos comptadors des de l'endemà que es publiqui la resolució en la forma expressada en l'apartat 2 del punt 28è de les bases d'aquesta Resolució.

#### **Trenta-unè**

##### **Revocació i reintegrament**

L'incompliment de les obligacions que estableixen aquesta Resolució, l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, dona lloc a la revocació de l'ajuda i al reintegrament de les quanties percebudes pels beneficiaris.

#### **Trenta-dosè**

##### **Règim d'infraccions i sancions**

Les accions i les omissions que constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions estan tipificades en els articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 51, 52 i 53 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.



**ANNEX 2**

Sol·licitud d'ajudes de lloguer

Pla d'Habitatge 2018-2021

Convocatòria any 2019

CODI SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--

DESTINACIÓ <sup>2</sup>	DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
CODI DIR <sup>3</sup>	

**SOL·LICITANT**

Persona física					
DNI/NIE				Nom	
Llinatge 1			Llinatge 2		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província <sup>4</sup>			País <sup>4</sup>		
Telèfon			Fax		

**REPRESENTANT<sup>5</sup>**

DNI/NIE				Nom	
Llinatge 1			Llinatge 2		
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província <sup>4</sup>			País <sup>4</sup>		
Telèfon			Fax		
Mitjà d'acreditació de la representació <sup>6</sup>		<input type="checkbox"/> REA Núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres	

**EXPÒS:<sup>8</sup>**

Que vull acollir-me a la convocatòria de les ajudes de l'any 2019 per al lloguer d'habitatges, en el marc del Reial decret 106/2019, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021.

**SOL·LICIT:<sup>9</sup>**

La subvenció corresponent.

**DADES DE TITULARS I MEMBRES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA MAJORS DE 18 ANYS** (s'ha d'emplenar per cada membre de la unitat de convivència)

1

DNI/NIE				Nom	
Llinatge 1			Llinatge 2		







<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomatura <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciatura <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.		
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de la renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.		

2

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomata <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres		





	<p>persones.</p> <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.
<b>Nacionalitat i residència</b>	<p>Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No          Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No          En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.

3

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomant <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.		
<b>Nacionalitat i residència</b>	<p>Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No          Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No          En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>		
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Obligació de fer la</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No**		





<b>declaració de la renda o IRPF</b>	<p>(*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3.</p> <p>(**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.</p>
--------------------------------------	--

**4**

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomàtic <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.		
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** <p>(*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3.</p> <p>(**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.</p>		

**5**

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2019/121/1041604





<b>parella de fet</b>	
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplommat <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.

6

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplommat <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.		
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		





	En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (* En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.

7

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomata <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.		
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (* En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.		

8

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home





<b>naixement</b>		<input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada	
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No	
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomant <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis	
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.	
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (* En cas que hi estigues obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estigues obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu algun tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.	

9

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomant <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones.		





	<input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.

10

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>Data de naixement</b>		<b>Sexe</b>	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
<b>Estat civil</b>	<input type="checkbox"/> Fadrí/fadrina <input type="checkbox"/> Casat/casada <input type="checkbox"/> Separat/separada <input type="checkbox"/> Vidu/vídua <input type="checkbox"/> Divorciat/ada		
<b>Cònjuge o parella de fet</b>	<input type="checkbox"/> Sí, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No, amb base jurídica <input type="checkbox"/> No		
<b>Nivell de formació</b>	<input type="checkbox"/> EGB <input type="checkbox"/> Ed. Primària <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> Batxiller <input type="checkbox"/> BUP <input type="checkbox"/> COU <input type="checkbox"/> FP 1 <input type="checkbox"/> Tècnic <input type="checkbox"/> FP 2 <input type="checkbox"/> Tècnic superior <input type="checkbox"/> Diplomata <input type="checkbox"/> Grau <input type="checkbox"/> Llicenciat <input type="checkbox"/> Postgrau <input type="checkbox"/> Altres estudis		
<b>Relació amb l'activitat</b>	<input type="checkbox"/> Assalariat/assalariada. <input type="checkbox"/> Ocupador/a, empresari/ària sense assalariats o treballador/a independent (inclou ajuda familiar). <input type="checkbox"/> Aturat/aturada. <input type="checkbox"/> Jubilat/jubilada, retirat/retirada o jubilat anticipat/jubilada anticipada. <input type="checkbox"/> Incapacitat/incapacitada permanent per treballar. <input type="checkbox"/> Dedicat/dedicada a les feines de la llar, que té cura dels infants o d'altres persones. <input type="checkbox"/> Estudiants, escolars o en formació. <input type="checkbox"/> Altra classe d'activitat econòmica.		
<b>Nacionalitat i residència</b>	Nacionalitat espanyola: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Nacionalitat estrangera amb residència legal a Espanya: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En tot cas, residència legal a les Illes Balears: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Titularitat del contracte de lloguer</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
<b>Obligació de fer la declaració de la renda o IRPF</b>	<input type="checkbox"/> Sí* <input type="checkbox"/> No** (*) En cas que hi estiguen obligat heu d'aportar en tot cas l'autorització per consultar les dades econòmiques segons el model de l'annex 3. (**) En cas que no estiguen obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF, haureu d'aportar el certificat de l'Agència Tributària acreditatiu d'aquest extrem. Si no estau obligat a fer la declaració de renda o de l'IRPF però teniu qualche tipus d'ingrés (pensió, nòmina, etc. ), haureu de presentar la documentació que acrediti aquests ingressos.		





## ALTRES DADES

<b>Unitat de convivència</b>	<input type="checkbox"/> Amb dues o més persones: <input type="checkbox"/> Amb la primera persona adulta major de 18 anys. <input type="checkbox"/> Amb una persona addicional. <input type="checkbox"/> Amb dues persones addicionals. <input type="checkbox"/> Amb tres persones addicionals. <input type="checkbox"/> Amb quatre persones addicionals. <input type="checkbox"/> Amb cinc persones addicionals. <input type="checkbox"/> Amb més persones addicionals, nombre: ____  <input type="checkbox"/> Nre. total membres de la unitat de convivència: ____
<b>Tipologia d'edat del sol·licitant</b>	<input type="checkbox"/> Persona major d'edat, en tot cas. <input type="checkbox"/> Persona jove de menys de 35 anys. <input type="checkbox"/> Persona d'entre 35 i 64 anys. <input type="checkbox"/> Persona de 65 anys o més.
<b>Tipologia de llar</b>	<input type="checkbox"/> Una persona, home de menys de 35 anys. <input type="checkbox"/> Una persona, home d'entre 35 i 64 anys. <input type="checkbox"/> Una persona, home de 65 anys o més. <input type="checkbox"/> Una persona, dona de menys de 35 anys. <input type="checkbox"/> Una persona, dona d'entre 35 i 64 anys. <input type="checkbox"/> Una persona, dona de 65 anys o més. <input type="checkbox"/> Dos adults, sense infants dependents econòmicament, almenys una persona, home o dona de 65 anys o més. <input type="checkbox"/> Dos adults, sense infants dependents econòmicament, que tinguin ambdós menys de 65 anys. <input type="checkbox"/> Altres llars sense infants dependents econòmicament. <input type="checkbox"/> Un adult amb almenys un infant dependent. <input type="checkbox"/> Dos adults amb un infant dependent. <input type="checkbox"/> Dos adults amb dos infants dependents. <input type="checkbox"/> Dos adults amb tres infants o més dependents. <input type="checkbox"/> Altres llars amb infants dependents.
<b>Sectors preferents</b>	- Família nombrosa de categoria general: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Família nombrosa de categoria especial: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat familiar monoparental amb càrregues familiars: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Persones que han estat o estan en execució hipotecària: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Persones que han donat el seu habitatge en pagament del deute: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat de convivència amb una víctima de violència de gènere: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat de convivència en què un membre assumeix la pàtria potestat, la tutela o l'acolliment familiar d'un menor orfe: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat de convivència afectada per una situació catastròfica: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat de convivència amb algun membre amb discapacitat: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat de convivència amb algun membre amb discapacitat del següent tipus: persones amb paràlisi cerebral, persones amb malaltia mental, persones amb discapacitat intel·lectual o persones amb discapacitat del desenvolupament, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33 %: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No - Unitat de convivència amb algun membre amb discapacitat del següent tipus: persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de







	<p>discapacitat reconegut igual o superior al 65 %: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>- Unitat de convivència en què tots els membres estan en situació de desocupació i han exhaurit les prestacions corresponents: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>- Dones en situació o risc d'exclusió social: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>- Dones en situació o risc d'exclusió social amb fills menors només exclusivament a càrrec seu: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>- Persones sense llar: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>- Persones incapacitades per conseqüència de l'activitat terrorista: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>
<b>Beneficiari de RBE o d'altres ajudes</b>	<p><input type="checkbox"/> No vaig obtenir cap d'aquestes ajudes.</p> <p><input type="checkbox"/> Vaig obtenir l'ajuda de la renda bàsica d'emancipació (RBE).</p> <p><input type="checkbox"/> Vaig obtenir la reducció del lloguer del programa de la renda adequada de l'IBAVI.</p> <p><input type="checkbox"/> Vaig obtenir l'ajuda per al lloguer d'habitatges a sectors amb escassos recursos econòmics.</p> <p><input type="checkbox"/> Vaig obtenir l'ajuda per al lloguer d'habitatges en els plans d'habitatges anteriors.</p>
<b>Lloguer social</b>	<p><input type="checkbox"/> No procedesc d'un lloguer social.</p> <p><input type="checkbox"/> Procedesc d'un lloguer social.</p>
<b>Situació d'especial vulnerabilitat</b>	<p><input type="checkbox"/> Perceb un complement per al lloguer com a beneficiari en situació d'especial vulnerabilitat.</p> <p><input type="checkbox"/> Perceb una prestació no contributiva de la seguretat social.</p>
<b>Desnonament</b>	<p><input type="checkbox"/> No procedesc d'un desnonament.</p> <p><input type="checkbox"/> Procedesc d'un desnonament d'habitatge propi.</p> <p><input type="checkbox"/> Procedesc d'un desnonament d'habitatge de lloguer.</p>
<b>Lloguer en rotació</b>	<p><input type="checkbox"/> No procedesc d'un desnonament.</p> <p><input type="checkbox"/> Procedesc d'un desnonament d'habitatge propi.</p> <p><input type="checkbox"/> Procedesc d'un desnonament d'habitatge de lloguer.</p>



**DADES DEL CONTRACTE**

<b>Contracte de lloguer en vigor</b>	<input type="checkbox"/> Sí * <input type="checkbox"/> No** (*) Si disposau del contracte de lloguer en vigor l'heu d'adjuntar amb aquesta sol·licitud.  (**) Si el jove de menys de 35 anys no disposa del contracte de lloguer l'ha de presentar immediatament després de la signatura i, en tot cas, en el termini de dos mesos des de la resolució de la concessió de l'ajuda.
<b>Nombre de titulars del contracte</b>	
<b>Renda mensual del lloguer de l'habitatge</b>	
<b>Data de signatura del contracte (dia/mes/any)</b>	
<b>Data d'inici d'efecte del contracte (dia/mes/any)</b>	
<b>Data de finalització del contracte (dia/mes/any)</b>	

**COMPTE CORRENT (IBAN DE 24 DÍGITS) DE L'ARRENDADOR ON S'INGRESSA EL LLOGUER**

(compte corrent del propietari)

<b>D.C. IBAN</b>	<b>Codi entitat bancària</b>	<b>Codi sucursal-oficina</b>	<b>D.C.</b>	<b>Núm. compte o llibreta</b>

**DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'HABITATGE OBJECTE DEL LLOGUER**

<b>Municipi</b>		<b>Població</b>	
<b>Tipus via</b>		<b>Nom via</b>	
<b>Núm. via</b>	<b>Escala</b>	<b>Pis</b>	<b>Porta</b>
			<b>CP</b>
<b>Referència cadastral</b>			
<b>Registre de la propietat</b>	De: Núm.:		
<b>Finca registral</b>	Núm.:		
<b>Any de construcció</b>		<b>Superfície (m²)</b>	<b>Nre. habitacions</b>
<b>Propietat de l'habitatge</b>	<input type="checkbox"/> Administració <input type="checkbox"/> Empresa a la qual fa feina l'arrendatari <input type="checkbox"/> Banc <input type="checkbox"/> Empresa <input type="checkbox"/> Particular <input type="checkbox"/> Altre		
<b>Tipus d'habitatge</b>	<input type="checkbox"/> Unifamiliar independent <input type="checkbox"/> Unifamiliar adossat <input type="checkbox"/> Pis edifici <= 10 habitatges <input type="checkbox"/> Pis edifici > 10 habitatges		





## DOCUMENTACIÓ

### Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

- M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

### Documentació de què ja disposa alguna administració pública<sup>10</sup>

#### Document 1

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 2

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 3

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 4

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

### Documentació que s'adjunta

- Els documents d'identitat de cada una de les persones físiques titulars del contracte de lloguer (DNI, NIE o document equivalent) i els dels membres de la unitat de convivència de 18 anys o més, que gaudeixin de la nacionalitat espanyola.
- El document acreditatiu de tenir la residència legal a Espanya en el cas d'estrangers.
- La còpia del document acreditatiu de les facultats de representació del representant de la persona física sol·licitant.
- L'autorització expressa, en tot cas, de la persona física sol·licitant i dels altres membres de la unitat de convivència perquè, segons el model que figura en l'annex 3, l'òrgan instructor o l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) puguin obtenir, de manera directa, la informació que acrediti les dades d'identitat o de caràcter personal del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència, el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social del sol·licitant, els ingressos del sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència, i qualsevol altra informació tributària o econòmica que figuri en l'Agència Tributària Estatal, l'Agència Tributària de les Illes Balears i la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- La informació registral simple de qualsevol Registre de la Propietat acreditativa del fet que, quant al llogater o als llogaters que figuren en el contracte de lloguer, no apareixen titularitats registrals vigents al seu favor en tot el territori nacional, com a propietaris, usufructuaris o titulars registrals de qualsevol dret real que permeti l'ús i gaudi d'algun habitatge ubicat en territori espanyol.
- La resta de membres de la unitat de convivència ha de signar una declaració responsable que no són propietaris, usufructuaris o titulars de qualsevol dret real que permeti l'ús i gaudi d'algun habitatge ubicat en territori espanyol, segons el model que figura en l'annex 4.
- Les declaracions responsables del llogater o dels llogaters del contracte de lloguer, segons el model que figura a l'annex 4.
- Les declaracions responsables de tots els membres de la unitat de convivència que tenen





el seu domicili habitual i permanent en l'habitatge llogat, segons el model que figura en l'annex 4.

El contracte de lloguer de l'habitatge.

El diposit de la fiança del contracte de lloguer que s'ha fet davant l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI).

El certificat de convivència, a l'efecte de determinar que l'habitatge llogat és el domicili habitual i permanent del llogater i dels membres de la unitat de convivència durant tot el període del contracte per al qual es concedeixi l'ajuda.

Els rebuts acreditatius d'estar al corrent del pagament de les rendes del contracte de lloguer, en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajuda.

Els justificants que el pagament del lloguer s'ha fet per transferència, a través d'una entitat financera o de crèdit, des de l'1 de gener de 2019 en el cas de contractes en vigor en aquesta data, o si són de vigència posterior, a partir d'aquesta, i en ambdós casos fins a la darrera mensualitat vençuda.

La declaració responsable de veracitat de dades bancàries, segons el model que figura en l'annex 6.

El títol de família nombrosa expedit per l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), si escau.

La declaració administrativa sobre el tipus i el grau de discapacitat reconegut per l'òrgan competent, en el cas de persones amb discapacitat.

La documentació judicial, notarial o administrativa que justifiqui pertànyer a algun dels sectors preferents, segons els diferents tipus de documentació que s'expressen en el punt 10.2 de les bases d'aquesta Resolució, si escau.





## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, atès que aquest model de sol·licitud no està prèviament vinculat a un òrgan concret, responsable del tractament, la informació sobre la protecció de dades s'ampliarà i especificarà en la primera comunicació que faci l'òrgan competent en la matèria sobre la qual se sol·licita l'exercici de drets.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de protecció de dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., ... d.....de 2019

[Signatures del sol·licitant, dels titulars del contracte i dels altres membres de la unitat de convivència majors de 18 anys]





## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicau l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
5. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
6. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
7. Indicau de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
8. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV201610111-1691716669

9. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària (màxim 11 caràcters).





### ANNEX 3

#### Autorització per consultar les dades econòmiques

(L'ha d'emplenar cada un dels membres de la unitat de convivència majors de 18 anys)

CODI SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
<b>CODI DIR<sup>3</sup></b>	

<b>Persona física</b>					
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>			
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>			
<b>Data de naixement (dia/mes/any)</b>		<b>Nacionalitat</b>			
<b>Adreça electrònica*</b>					
<b>Adreça postal</b>					
<b>Codi postal</b>		<b>Localitat</b>		<b>Municipi</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>		<b>Illa</b>		<b>País<sup>4</sup></b>	
<b>Telèfon</b>		<b>Fax</b>			

**AUTORITZ:**  
L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI) que sol·liciti la informació de caràcter tributari, econòmic o cadastral l'Agència Tributària Estatal (AEAT), a l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a la Direcció General del Cadastre, així com que comprovi i verifiqui les dades de caire personal, d'acord amb l'establert en el Reial decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019

[Signatura]





### ANNEX 4

#### Declaració responsable

(L'ha d'emplenar cada un dels membres de la unitat familiar majors de 18 anys)

CODI SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
<b>CODI DIR<sup>3</sup></b>	

<b>Persona física</b>					
<b>DNI/NIE</b>			<b>Nom</b>		
<b>Llinatge 1</b>			<b>Llinatge 2</b>		
<b>Persona jurídica</b>					
<b>NIF</b>				<b>Denominació social</b>	
<b>Adreça electrònica</b>					
<b>Adreça postal</b>					
<b>Codi postal</b>		<b>Localitat</b>		<b>Municipi</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>			<b>País<sup>4</sup></b>		
<b>Telèfon</b>			<b>Fax</b>		

#### REPRESENTANT<sup>5</sup>

<b>DNI/NIE</b>			<b>Nom</b>		
<b>Llinatge 1</b>			<b>Llinatge 2</b>		
<b>NIF</b>				<b>Denominació social</b>	
<b>Adreça electrònica</b>					
<b>Adreça postal</b>					
<b>Codi postal</b>		<b>Localitat</b>		<b>Municipi</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>			<b>País<sup>4</sup></b>		
<b>Telèfon</b>			<b>Fax</b>		
<b>Mitjà d'acreditació de la representació<sup>6</sup></b>			<input type="checkbox"/> REA Núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres	

#### DECLAR:

- Que destín l'habitatge a residència habitual i permanent de tots els membres de la unitat de convivència.
- Que no som propietari o usufructuari de cap habitatge a Espanya; som titular d'un habitatge però no en dispòs per causa de separació o divorci, o no hi puc habitar per qualsevol altra causa aliena a la meua voluntat, acreditada degudament, o per trasllat obligatori del domicili per motius laborals, sempre que el domicili estigui situat fora de les Illes Balears.
- Que no tenc parentiu de primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb la persona arrendadora; no som sòcia o partícip de la persona física i jurídica que actua com a arrendador; em compromet a complir les condicions i els requisits que estableixen l'Ordre de bases i la convocatòria, els quals conec i accept íntegrament; i sé que, en cas de falsedat en les dades o la documentació aportada o d'ocultació d'informació, de les quals es pugui deduir intenció d'engany en benefici propi o aliè, se'm pot excloure d'aquest procediment i puc ser objecte de sanció. Així mateix, si pertoca, els fets s'han de posar en coneixement del ministeri fiscal per si poden ser constitutius d'il·lícit penal.







- Que no he sol·licitat, ni perceb, ni sol·licitaré durant el període de concessió i abonament de l'ajuda altres ajudes per al lloguer que puguin concedir les corporacions locals o qualsevol altres administracions o entitats públiques.
- Que estic al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- Que no he estat objecte de cap revocació de les ajudes que preveu el Reial decret 106/2018 o altres plans estatals o autonòmics d'habitatge per causes imputables al sol·licitant.
- Que no incorr en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; he de justificar dins el termini establert i en la forma que pertoqui el compliment dels requisits i les condicions que determinaren la concessió de la subvenció; he de destinar l'import íntegre de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual l'he sol·licitat; he de comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció la modificació de qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits que s'exigeixen per concedir la subvenció; m'he de sotmetre a les actuacions de comprovació i a qualsevol actuació de verificació i control financer dels òrgans competents i he d'aportar tota la informació que se'm requereixi.





## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, atès que aquest model de sol·licitud no està prèviament vinculat a un òrgan concret, responsable del tractament, la informació sobre la protecció de dades s'ampliarà i especificarà en la primera comunicació que faci l'òrgan competent en la matèria sobre la qual se sol·licita l'exercici de drets.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de protecció de dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., ... d.....de 2019

[rúbrica]





## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicaeu l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
5. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
6. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
7. Indicaeu de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
8. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV201610111-1691716669

9. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària (màxim 11 caràcters).





### ANNEX 5

#### Model comunicació perceptor/s de la subvenció

(L'ha de presentar cada un dels perceptors)

CODI SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
<b>CODI DIR<sup>3</sup></b>	

#### PERCEPTOR

<b>Persona física</b>					
<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>			
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>			
<b>Persona jurídica</b>					
<b>NIF</b>		<b>Denominació social</b>			
<b>Adreça electrònica</b>					
<b>Adreça postal</b>					
<b>Codi postal</b>		<b>Localitat</b>		<b>Municipi</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>		<b>País<sup>4</sup></b>			
<b>Telèfon</b>		<b>Fax</b>			

#### REPRESENTANT<sup>5</sup>

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>			
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>			
<b>NIF</b>		<b>Denominació social</b>			
<b>Adreça electrònica</b>					
<b>Adreça postal</b>					
<b>Codi postal</b>		<b>Localitat</b>		<b>Municipi</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>		<b>País<sup>4</sup></b>			
<b>Telèfon</b>		<b>Fax</b>			
<b>Mitjà d'acreditació de la representació<sup>6</sup></b>		<input type="checkbox"/> REA Núm. _____		<input type="checkbox"/> Altres	

#### EXPÒS:<sup>8</sup>

Que he presentat la sol·licitud per a la convocatòria d'ajudes de l'any 2019 per al lloguer d'habitatges, en el marc del Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021.

#### SOL·LICIT:<sup>9</sup>

Que la totalitat de l'ajuda (100 %) sigui satisfeta en el núm. de compte corrent següent:

País	D.C. IBAN	Codi entitat bancària	Codi sucursal oficina	D.C.	Núm. compte o llibreta





## DOCUMENTACIÓ

### Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta comunicació. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

### Documentació de què ja disposa alguna administració pública<sup>10</sup>

#### Document 1

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 2

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 3

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 4

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau)

Codi segur de verificació, si escau:

### Documentació que s'adjunta

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.





## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, atès que aquest model de sol·licitud no està prèviament vinculat a un òrgan concret, responsable del tractament, la informació sobre la protecció de dades s'ampliarà i especificarà en la primera comunicació que faci l'òrgan competent en la matèria sobre la qual se sol·licita l'exercici de drets.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de protecció de dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es)).

....., ... d.....de 2019

[rúbrica]





## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicaeu l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. En el cas que formalitzeu la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
5. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), heu de presentar el document que l'acrediteu, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
6. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
7. Indicaeu de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
8. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV201610111-1691716669

9. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària (màxim 11 caràcters).



**ANNEX 6****Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades**CODI SIA<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--

<b>DESTINACIÓ<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE CONSELLERIA DE MOBILITAT I HABITATGE
<b>CODI DIR3<sup>3</sup></b>	

**SOL·LICITANT**

<b>Persona física</b>					
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>			
<b>Representant de l'entitat</b>			<b>CIF</b>		
<b>Adreça electrònica*</b>					
<b>Adreça postal</b>					
<b>Codi postal</b>		<b>Localitat</b>		<b>Municipi</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>		<b>Illa</b>		<b>País<sup>4</sup></b>	
<b>Telèfon</b>		<b>Fax</b>			

**REPRESENTANT<sup>5</sup>**

<b>DNI/NIE</b>		<b>Nom</b>	
<b>Llinatge 1</b>		<b>Llinatge 2</b>	
<b>NIF</b>		<b>Denominació social</b>	
<b>Adreça electrònica</b>			
<b>Adreça postal</b>			
<b>CP</b>		<b>Localitat</b>	
<b>Província<sup>4</sup></b>		<b>País<sup>4</sup></b>	
<b>Telèfon</b>		<b>Fax</b>	
<b>Mitjà d'acreditació de la representació<sup>6</sup></b>		<input type="checkbox"/> REA núm. _____	<input type="checkbox"/> Altres

**DADES DEL COMPTE BANCARI**

<b>Entitat bancària</b>	
<b>Domicili sucursal o oficina</b>	
<b>IBAN</b>	
<b>Codi BIC o SWIFT<sup>11</sup></b>	

**DECLAR:**

1. Que som titular del compte bancari corresponent, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat.
2. Que puc acreditar documentalment les dades que s'esmenten, en cas que se m'exigeixin.
3. Que l'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat, queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es deriven d'errors en les dades indicades pel declarant.
4. Que autoritz l'Administració de la Comunitat Autònoma a consultar les dades







d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.

## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Finalitat del tractament.** Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud. Les dades s'incorporaran i tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació de les ajudes i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

**Responsable del tractament:** Direcció General d'Habitatge.

**Destinatari de les dades personals.** No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

**Termini de conservació de les dades personals:** 5 anys.

**Tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de protecció de dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciondades@dpd.caib.es](mailto:protecciondades@dpd.caib.es)).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2019

[Signatura]





## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indicau l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriviu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
5. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderament (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
6. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
7. Indicau de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
8. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic  
Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017  
Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic  
Administració: Conselleria Territori, Energia i Mobilitat  
Codi segur de verificació, si escau: CUV201610111-1691716669

9. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària (màxim 11 caràcters).

