



## **Licitació per un contracte de serveis per a la sonorització i il·luminació per les Festes patronals de Sant Jaume.**

### **Clàusula 1. Objecte.**

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de sonorització i il·luminació dels actes protocol·laris i musicals de les Festes de Sant Jaume 2018 que es detallen a continuació:

#### **Dia 08/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 19:00h Gran concurs de paelles a Cala Corb. Organitzat per l'Associació Espanyola contra el Càncer, amenitzat pel grup "Tot ball" i "Els veterans".

#### **Dia 12/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 20:00h Actuació de la Coral del Club de Jubilats des Castell, a la plaça del mercat.
- 21:30h Nit de rock amb l'actuació dels grups "Aura" i "80/90's Forever" en la plaça Esplanada.

#### **Dia 14/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 21:00h Festa folklòrica amb l'actuació dels següents grups: María Àngels Gornés (cantautora), i el grup folklòric Castell de Sant Felip a Cala Corb.

#### **Dia 16/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 21:30h Festival Sempre Saló, a Cala Corb.

#### **Dia 18/07/18 (sonorització).**

- 19:00h Recepció a les Colles de Geganters convidades a les festes; i a continuació es procedirà a vestir als gegants Jaume i Roser davant l'ajuntament.

#### **Dia 18/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 21:00h Nit d'Havaneres amb "Joana Pons amb ses guitarres" i "Arrels de Menorca", a Cala Corb.

#### **Dia 19/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 20:30h Actuació dels quadres de ball de la Casa d'Andalusia a Menorca, a continuació el Cor de la Casa de Andalusia i dels Chaveas, a la plaça Esplanada.

#### **Dia 20/07/18 (sonorització).**

- 18:30h Festa de l'escuma a la plaça Esplanada amenitzada per "Els fabulosos viatges de Na Xinxeta i en Tico".

#### **Dia 20/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 21:00h The Less Beats, tribut als Beatles, a Cala Corb.

#### **Dia 21/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 20:30h Plaça Esplanada, acte del Pregó de Festes.
- "Boulevard Trio" amenitzant el sopar de veïns del carrer Gran.



AJUNTAMENT DES CASTELL  
(BALEARIS)

**Dia 22/07/18 (sonorizació i il·luminació).**

- 21:30h Actuació del grup «Huracan» a la plaça Esplanada.

**Dia 23/07/18 (sonorització).**

- 20:30h Actuació del grup "Es Ranxo" i "Dit i fet" d'Alaior, a la plaça Esplanada.

**Dia 24/07/18 (cablejat fins a plaça Esplanada).**

- 9:00h programació especial de ràdio es Castell, a la plaça Esplanada.

**Dia 24/07/18 (sonorització).**

- 10:00h Primer toc de fabiol a la porta de l'Ajuntament.

**Dia 24/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 20:00h Jaleo davant de l'Ajuntament.

**Dia 24/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 00:30h Revetlla a càrrec del grup "La Moguda Band" i a continuació "Dirty and homeless" a la plaça Esplanada.

**Dia 25/07/18 (sonorització).**

- Al migdia Jaleo.
- 20:00h Corregudes al carrer des Port.
- 21:00h Darrer toc de fabiol davant l'Ajuntament.

**Dia 25/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 22:00h Revetlla amb "fraggles", a la plaça Esplanada, 00:00h pausa i a les 00:30h seguiran actuant.

**Dia 26/07/18, (sonorització i il·luminació).**

- 22:00h actuació de Big Band donis Mercadal, a Calesfonts.

**Dia 28/07/18 (sonorització i il·luminació).**

- 19:30h Barbacoa a Cala Corb, organitzat per Manos Unides.

En aquest sentit, es fa necessària la contractació d'un equip tècnic i personal que pugui dur a terme les feines per a la ambientació sonora i d'il·luminació d'aquests actes, per la qual l'Ajuntament no disposa de mitjans, ni tècnics ni personals.

El Codi CPV que correspon és 31000000-6 i 32000000-3.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se amb el contracte vénen determinades als plecs de prescripcions tècniques. Altrament, aquesta necessitat administrativa porta causa de la legislació general de procediment administratiu i de transparència, accés a la informació i bon govern d'acord amb la normativa vigent.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



**Clàusula 2.** Legislació aplicable.

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP.
- b) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la part no derogada i amb les modificacions introduïdes per Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost.
- c) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- d) Llei municipal i de règim local de les Illes Balears.
- e) Reial Decret Legislatiu 781/1986, Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- f) Reglament de serveis de les corporacions locals de 17 de juny de 1955.
- g) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- h) Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normativa de Dret Administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de Dret Privat.

**2.1 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

**Clàusula 3.** Òrgan de contractació i prerrogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia i disposa, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, de les prerrogatives d'interpretar el present contracte administratiu i resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment. Igualment, podrà modificar-lo per raons d'interès públic. També podrà acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dins dels límits de la normativa de contractes administratius a que fa referència la clàusula anterior.

Igualment, l'Ajuntament des Castell, per interès general, es reserva la facultat de modificar els horaris o dies de les actuacions inicialment establerts i en el supòsit que s'haguessin d'anular un o varis actes, l'import d'aquests es descomptarà del contracte.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives



AJUNTAMENT DES CASTELL  
(BALEARIS)

d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Les resolucions de l'òrgan de contractació exhaureixen la via administrativa i permeten la interposició de recurs potestatiu de reposició. Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciós Administratiu de les Illes Balears, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

**Clàusula 4.** Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. El contractista no tindrà cap dret a la indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, sinó en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de la LCSP, en relació a la força major.

**Clàusula 5.** Durada del contracte.

La durada del present contracte s'estableix des del dia de l'adjudicació d'aquest fins el dia 29/07/18 inclòs.

**Clàusula 6.** Pressupost base de licitació i valor del contracte.

Pressupost base de licitació: La base de la licitació pels serveis inclosos en el període de durada del contracte és per un import màxim de 19.202,70 € (IVA inclòs), que resulta de la suma dels següents conceptes:

- Pressupost base.....: 15.870,00 €
- Import de l'IVA (21%).....: 3.332,70 €
- Total.....: 19.202,70 €

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 17.870 € IVA exclòs.

**Clàusula 7.** Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 30.338.226.09 (Sant Jaume), del Pressupost General de 2018 de l'Ajuntament des Castell.

**Clàusula 8.** Procediment d'adjudicació.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació que serà el preu d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.



### **Clàusula 9.** Acreditació de l'aptitud per contractar.

Empreses licitadores. Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte, que és la manera més escaient per garantir-ho, amb l'especificitat d'aquesta especialitat.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu tenen capacitat per contractar sempre que, conforme a la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Les persones físiques o jurídiques d'Estats que no pertanyen a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Donada la naturalesa i la quantia d'aquest contracte no serà exigible que els licitadors estiguin inscrits al Registre de Licitadors ateses les circumstàncies de les empreses que poden participar en la licitació i que aquesta exigència podria restringir la competència.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec.

### **Clàusula 10.** Presentació de proposicions, lloc i termini.

Els licitadors presentaran les seves ofertes al Registre municipal (Plaça de s'Esplanada núm. 5), en hores d'oficina, de dilluns a divendres de 8:30h a 14:30h, durant el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des de l'endemà al de la publicació del corresponent anunci al perfil del contractant, d'acord amb el que estableix l'art. 169.6 de la LCSP. En cas que l'últim dia sigui inhàbil, es prorrogarà a l'immediat dia hàbil següent.

L'Ajuntament des Castell, d'acord amb l'article 63 de la LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria (plec contractuals, terminis de presentació de proposicions, adjudicació...) al perfil del contractant de la pàgina de l'Ajuntament ([www.aj-escastell.org](http://www.aj-escastell.org)).



### **Clàusula 11.** Documentació de les proposicions.

Els licitadors han de presentar un **ÚNIC sobre** tancat i signat per ells mateixos o per persona que els representi, indicant-hi el nom i els cognoms, o la raó social de l'empresa licitadora, el títol de la contractació i la denominació «**Documentació i oferta econòmica**».

Dins el sobre s'inclouran els següents documents:

- **Índex** en full independent.
- **Declaració responsable** (annex I), mitjançant la qual indiquen el compliment, en el moment de presentació de les proposicions, de les condicions de capacitat, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- **Oferta econòmica.** Es presentarà l'oferta econòmica ajustada al model que s'adjunta com **annex II**.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules dels plecs d'aquesta licitació i demés documents.

### **Clàusula 12.** Criteris d'adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació que serà el preu.

Millor preu ofert. El pressupost base màxim de licitació és de 19.202,70 € (IVA inclòs). En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior.

### **Clàusula 13.** Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

El càlcul de les ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats es farà seguint l'article 85 del RGLCAP i l'article 149 de la LSCP. L'import que es tindrà en compte per a la realització d'aquest càlcul serà l'import base de licitació.

En cas d'empat es decidirà l'adjudicació per sorteig.

### **Clàusula 14.** Obertura de proposicions.

La unitat gestora de l'expedient serà l'encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà en sessió pública, **l'endemà** del dia de la finalització del termini per presentar proposicions. Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest



plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

### **15. Classificació de les ofertes i documentació a presentar per l'adjudicatari provisional.**

La classificació de les ofertes presentades pels licitadors i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, serà realitzada per resolució de l'òrgan de contractació per ordre decreixent.

En la mateixa resolució es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, perquè, dins el termini de **set dies naturals**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment presenti la documentació següent:

#### **1.** Per acreditar la personalitat i capacitat d'obrar:

**Persona física:** mitjançant DNI o document que el substitueixi.

**Persona jurídica:** ha de presentar el NIF de l'empresa i, escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, o bé escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acte fundacional, inscrit, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial.

Quan el licitador no actuï en nom propi o sigui una societat o persona jurídica, serà necessari poder notarial per representació, i aquest, haurà d'estar inscrit en el Registre oficial que correspongui.

Els documents d'aquest apartat poden ser originals o estar validats per la secretaria de l'Ajuntament o per notari, o bé, simplement ser una fotocòpia acarada.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de les Illes Balears i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació requerida, si presenten el certificat corresponent.

Les Utes i les empreses estrangeres presentaran la documentació necessària per acreditar els requisits descrits a la clàusula 9 d'aquest Plec de Clàusules administratives.

#### **2.** Per acreditar estar al corrent en matèria d'obligacions:

Documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries previstes al art. 13 RGLCAP.

Documentació justificativa de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social previstes al art. 14 RGLCAP.



**Clàusula 16.** Adjudicació del contracte.

En un termini màxim de 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Amb tot, l'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

No obstant això, en els termes previstos en l'art. 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan en aquest concorri alguna infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

**Clàusula 17.** Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

**Clàusula 18.** Abonaments al contractista.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada i d'acord amb la normativa vigent.

S'ha de tenir en compte el Decret 3/2015, de 30 de gener, pel qual es regula la facturació electrònica dels proveïdors de béns i serveis en l'àmbit de les seves relacions amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el contractista podrà expedir i enviar factures electròniques.

**Clàusula 19.** Subcontractació.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:





AJUNTAMENT DES CASTELL  
(BALEARS)

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

**Clàusula 20.** Successió en la persona del contractista.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions provinents d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

**Clàusula 21.** Penalitats per incompliment.

### **21.1 Penalitats per demora.**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció prevista en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **21.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.**

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 18 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització de l'1% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva de l'1% del preu del contracte, en funció de la seva major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **21.3 Imposició de penalitats .**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori abreujat, en el qual es concedirà al



AJUNTAMENT DES CASTELL  
(BALEARS)

contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

**Clàusula 22.** Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 21.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

**Clàusula 23.** Responsable del contracte.

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà el tècnic municipal, Sr. Jesús Navarro, com a responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 LCSP. i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment



AJUNTAMENT DES CASTELL  
(BALEARIS)

del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

**Clàusula 24.** Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de Cultura.

**Clàusula 25.** Confidencialitat i tractament de dades.

**25.1 Confidencialitat.**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb l'Ajuntament.

**25.2 Tractament de Dades.**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

**Clàusula 26.** Règim jurídic del contracte.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de



AJUNTAMENT DES CASTELL  
(BALEARS)

Contractes de les Administracions Públiques i supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 LCSP.

Secretaria de l'Ajuntament des Castell



### ANNEX I. Declaració responsable.

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., amb domicili a efectes de notifikacions a (carrer/plaça) ....., núm. ...., localitat ....., CP ....., telèfon....., fax ....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica ....., amb CIF ....., i amb domicili a (carrer/plaça) ....., núm. ...., CP ..... i telèfon ....., en qualitat de ..... amb la finalitat de participar en la licitació per l'adjudicació del contracte de serveis per a.....,

DECLAR:

1. Que complesc/l'empresa que represent compleix les condicions establertes per a participar en aquesta licitació, i que, em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor meu o de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits a tal efecte.
2. Que no estic incurs/que la persona física/jurídica que represent ni els seus administradors o representants estan incursos en cap dels supòsits a què es refereix l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre de 2017.
3. Que estic/que la persona física/jurídica que represent està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no tenc/té debits amb l'Ajuntament des Castell, donant autorització per la comprovació d'ofici.
4. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
5. Que accepto/l'empresa accepta que s'efectuïn les comunicacions en els tràmits d'aquesta contractació i de l'adjudicació, sense perjudici que aquestes també es facin pels mitjans que estableixin les disposicions vigents, el telèfon, el fax, el correu electrònic i la notificació electrònica, en els llocs següents:

Persona autoritzada	NIF	Correu electrònic	Mòbil

I perquè consti signo aquesta declaració responsable

(Data, signatura i segell de l'empresa).



**ANNEX II. Oferta Econòmica**

El Sr. ...., major d'edat, amb DNI ....., en nom propi o en representació de la persona física/jurídica ....., amb NIF ..... i amb domicili a ....., localitat ..... CP..... i telèfon ....., en qualitat de .....

**Declar:**

1. Que estic assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari de la licitació pel contracte de serveis de .....
2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa ..... a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de ..... euros (*en números*); ..... (*en lletres*), i ..... euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

....., ..... de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador).